



Comune di San Marco dei Cavoti
(Prov. di Benevento)
P.zza Risorgimento, 22 – 82029 -
Cod. Fisc. e P. IVA 00127190627 tel. 0824-984009 - fax 0824-984035
PEC: postmaster@pec.comune.sanmarcodeicavoti.bn.it

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI, FINALIZZATA AL
CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI SUPPORTO AL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**

Copia dell'avviso di selezione è reperibile nel seguente sito internet:

www.comune.sanmarcodeicavoti.bn.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

In esecuzione della delibera di Giunta Municipale n. 22 del 27/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, e della propria Determinazione n. 137 del 12/03/2019

RENDE NOTO

Art. 1-Indizione della selezione

E' indetta una selezione per titoli finalizzata al conferimento di n. 1 (uno) incarico di supporto al Settore Economico – Finanziario.

L'incarico sarà conferito nel rispetto del requisito dell'alta qualificazione professionale e dell'esperienza maturata nel settore ed avrà durata di due mesi circa.

Art. 2 - Oggetto e modalità di svolgimento dell'incarico.

L'incarico di collaborazione sarà formalizzato come contratto di lavoro autonomo -sub specie di prestazione d'opera professionale ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del codice civile.

La prestazione professionale, senza vincolo di subordinazione, consisterà in:

- a) assistenza all'istruttoria delle pratiche per la redazione del bilancio di previsione 2019/2021;
- b) assistenza all'istruttoria variazioni al bilancio;
- c) assistenza istruttoria per la redazione dei provvedimenti;
- d) assistenza al monitoraggio equilibri e pareggi di bilancio;

La collaborazione, non dando luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente, sarà prestata personalmente ed in piena autonomia, senza l'obbligo di osservanza di un orario di lavoro, restando il collaboratore obbligato soltanto al conseguimento del risultato dell'attività oggetto del rapporto.

Art. 3- Trattamento Economico

Il compenso previsto è così determinato:

- per le attività di cui alle lettere a), b), c) e d) il compenso è fissato in euro 5.000,00 (cinquemila) oltre IVA e Cap per l'intero periodo a cui l'incarico si riferisce dovute nella misura di legge da corrispondersi nelle seguenti modalità:

- a) quanto ad euro 2.500,00 oltre IVA e CAP pari al 50% del totale del compenso da corrispondersi a seguito dell'elaborazione dello schema di B.P. 2019/2021;
- b) per il restante ammontare pari ad euro 2.500,00 oltre IVA e CAP alla scadenza dell'incarico.

Il compenso non comprende le spese di viaggio sostenute per recarsi nel territorio comunale, da liquidarsi dietro richiesta documentata.

Art.4- Requisiti per l'ammissione

Alla selezione può partecipare chi è in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- 1) cittadinanza italiana;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali o altre misure che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di legge escludano o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- 4) non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dallo stesso per persistente insufficiente rendimento dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause;
- 5) non trovarsi in condizione di incompatibilità ovvero dichiarare, nel caso in cui si abbia un rapporto di lavoro subordinato con la pubblica Amministrazione, il tipo di rapporto e l'amministrazione con la quale intercorre detto rapporto, impegnandosi a produrre successivamente le eventuali autorizzazioni di legge.

Sono, altresì, richiesti ai fini dell'ammissione alla selezione i seguenti requisiti specifici:

- 1) iscrizione all'Ordine Professionale dei Dottori Commercialisti;
- 2) titolo di studio: laurea specialistica, laurea magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento, in Economia e Commercio;
- 3) esperienza di almeno cinque incarichi aventi ad oggetto le materie di cui al presente avviso presso Enti Locali.

I requisiti generali e specifici richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 5 - Presentazione delle domande.

La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, seguendo il fac-simile allegato al presente avviso, con caratteri chiari e leggibili ed indirizzata al Comune di San Marco dei Cavoti (BN).

La domanda deve pervenire entro e non oltre il termine perentorio di 7 (sette) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune, o con corriere, con l'avvertenza che anche nel caso di utilizzo del servizio postale, il plico dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune nel termine sopra indicati a pena di esclusione.

La suddetta domanda potrà altresì essere spedita, nel termine perentorio sopra citato, in via telematica all'indirizzo di posta certificata: *postmaster@pec.comune.sanmarcodeicavoti.bn.it*

Sull'esterno della busta deve essere posta la dicitura: " AVVISIO PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI SUPPORTO AL SETTORE FINANZIARIO.

La domanda dovrà essere contenuta nella busta, debitamente chiusa, unitamente al curriculum FORMATO EUROPEO formativo e/o lavorativo, ed alla copia fotostatica di un documento di identità valido.

La domanda ed il curriculum allegato dovranno essere debitamente firmati.

Nella domanda di ammissione il concorrente dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

le generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo attuale di residenza con indicazione della via, codice di avviamento postale, numero di telefono, codice fiscale);

l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se diverso dalla residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale e del numero di telefono;

l'indicazione della Selezione pubblica cui partecipa;

di essere cittadino italiano;

il pieno godimento dei diritti civili e politici ed indicare il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;

di non aver riportato condanne penali e di non essere soggetto ad altre misure che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di legge, escludano o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;

- di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensato dallo stesso per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziato per le medesime cause;
- di non trovarsi in condizione di incompatibilità ovvero dichiarare, nel caso in cui si abbia un rapporto di lavoro subordinato con la pubblica Amministrazione, il tipo di rapporto e l'amministrazione con la quale intercorre detto rapporto, impegnandosi a produrre successivamente le eventuali autorizzazioni di legge;
- la laurea specialistica, magistrale, o diploma di laurea vecchio ordinamento, in Economia e Commercio, posseduta con indicazione dell'Università presso il quale è stata conseguita e della votazione finale ottenuta;
- l'iscrizione all'Ordine Professionale dei Dottori Commercialisti, con indicazione del

luogo, del numero e della data;

- di aver prestato almeno cinque incarichi presso Enti Locali, avendo cura di specificare l'oggetto, la durata e gli ente locale presso il quale è stato svolto;
- di accettare l'incarico alle condizioni di cui al presente avviso, consapevoli che l'incarico esclude in modo assoluto la possibilità di un rapporto di lavoro subordinato con l'Ente;
- di autorizzare l'Amministrazione al trattamento dei dati personali per lo svolgimento delle funzioni inerenti la presente procedura e gli eventuali procedimenti connessi.

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni di cui al presente articolo sono rese in sostituzione delle relative certificazioni. Si ricorda che il concorrente è responsabile per dichiarazioni, in tutto o in parte, non rispondenti al vero e che, in ogni caso, è punibile chiunque rilasci dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatta comunicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 6 -Esame delle domande e valutazione.

Le domande, con gli allegati *curricula* saranno esaminate dal Responsabile del Settore, quale soggetto competente all'affidamento dell'incarico, con facoltà di avvalersi dell'assistenza di due dipendenti dell'Amministrazione.

La valutazione è operata mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di **punti 40** così suddivisi:

1) l'iscrizione all'Ordine Professionale dei Dottori Commercialisti determina l'attribuzione di punteggio in ragione di **1 punto ogni anno di anzianità** (di iscrizione) interamente maturati, sino ad un massimo di **5 punti**. Saranno arrotondati ad anno le porzioni di tempo non inferiori a sei mesi.

2) i titoli di studio richiesti per l'ammissione alla selezione sono oggetto di valutazione proporzionata al voto di laurea per un massimo di **punti 10** determinato nel modo seguente:

- punti 6,00 per votazione compresa tra 66 e 74/110;
- punti 7,00 per votazione compresa tra 75 e 83/110;
- punti 8,00 per votazione compresa tra 84 e 92/100;
- punti 9,00 per votazione compresa tra 93 e 101/110;
- punti 10,00 per votazione compresa tra 102 e 110/110 e lode;

3) gli incarichi di assistenza prestati in favore di Enti Locali, aventi ad oggetto le materie di cui al presente avviso, con attribuzione di numero 5 punti per ogni incarico in riferimento al numero degli incarichi minimi previsti dal bando, un punto per ogni incarico successivo oltre i primi tre;

Art. 7- Formazione della graduatoria e conferimento incarico.

Al termine della valutazione, il Responsabile del Settore forma ed approva la graduatoria di merito dei candidati. La graduatoria è immediatamente efficace e sarà, comunque, pubblicata nell'albo Pretorio *on line* del Comune e nel relativo sito internet. Tale pubblicazione ha valore di legale conoscenza a tutti gli effetti.

Contestualmente all'approvazione della graduatoria, il Responsabile del Settore può procedere all'affidamento dell'incarico. L'incarico sarà conferito al primo classificato.

In caso di rinuncia, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

L'affidamento dell'incarico dovrà essere seguito dalla stipula di apposito contratto/disciplinare di incarico. Si provvedere a pubblicare nel sito internet del Comune il nominativo dell'incaricato, l'oggetto e l'ammontare del relativo compenso.

Art. 8- Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato nel presente avviso si fa espresso rinvio al vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi a soggetti estranei all'amministrazione, nonché alla normativa vigente in materia.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ECONOMICO FINANZIARIO

Rag. Giuseppe Calzone