Comune di San Marco dei Cavoti

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Dal 01.03.2026 cambierà la modalità di gestione del servizio Mensa Scolastica.
Di seguito vi riportiamo le istruzioni.

Per il servizio mensa è stato attribuito a ogni bambino un codice Utente a cui è associato il genitore (che effettua il pagamento). Ogni genitore avrà un codice Tessera per effettuare i pagamenti, indipendentemente dal numero di figli iscritti al servizio.

GESTIONE PASTI

1. PRENOTAZIONE

Una volta effettuata l'iscrizione a carico del Comune di San Marco dei Cavoti, il sistema segna tutti gli alunni come PRESENTI nei giorni in cui devono usufruire del servizio mensa, quindi non è necessario disdire il pasto, per esempio, quando l'alunno non ha il rientro oppure nei giorni di sabato, domenica e nelle festività.

2. DISDETTA PASTO

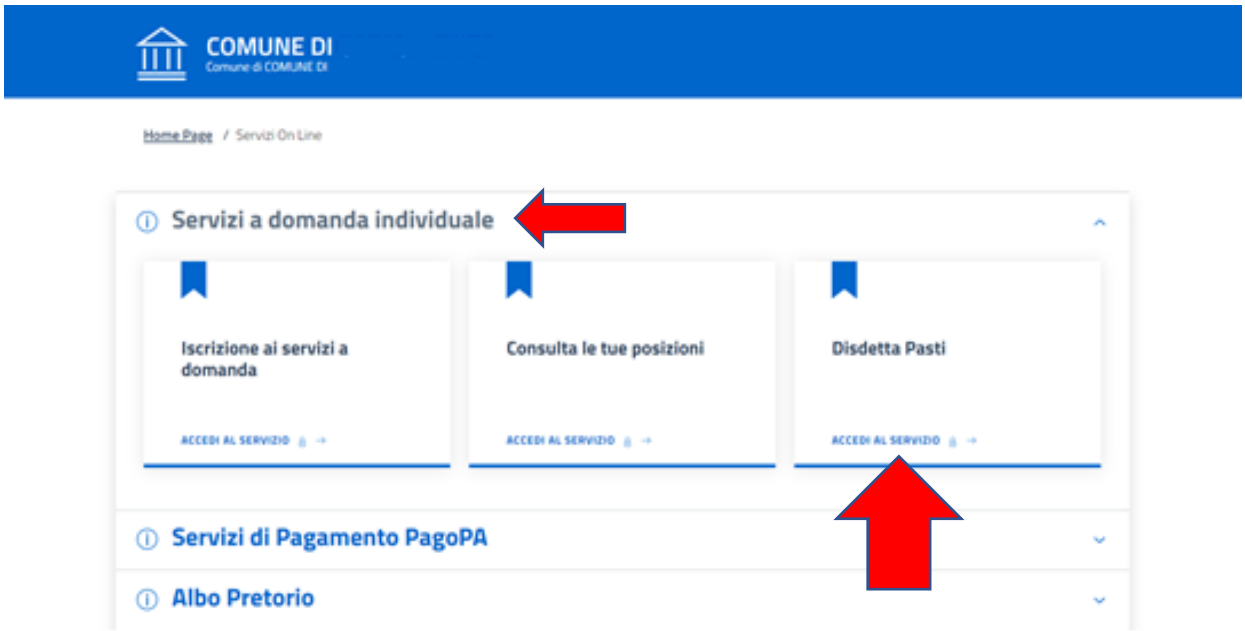
Chi deve disdire?
Il genitore attraverso:

Il centralino della PA Digitale Adriatica Srl al numero di telefono **08741835001**

Il numero whatsapp inviando un messaggio di disdetta pasto al numero **0684003888** il messaggio dovrà contenere l'indicazione del comune di San Marco dei Cavoti, nome e cognome dell'alunno e giorno di disdetta pasto

Portale https://comune.sanmarcodeicavoti.bn.it/ del Comune di San marco dei Cavoti accedendo alla sezione "Mensa scolastica".

Quindi selezionare dal menù SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE la voce "Disdetta pasti" e poi "Accedi al servizio", accedendo con le proprie credenziali SPID o CIE.



Comune di San Marco dei Cavoti

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

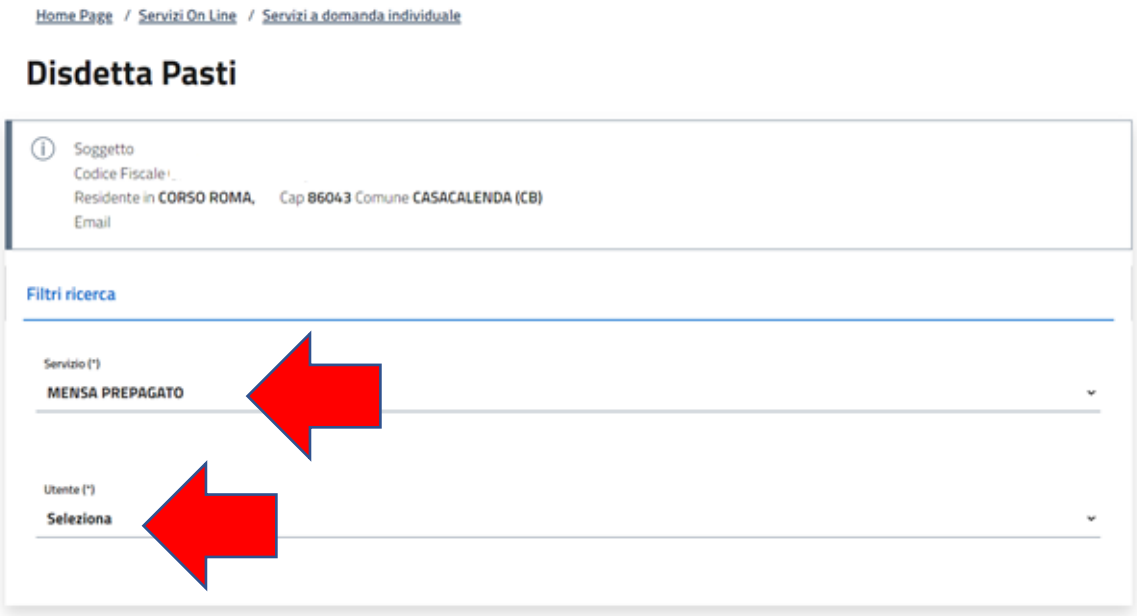
Quando?

La disdetta deve essere comunicata **entro le ore 10:00** del giorno in cui si verifica l'assenza. Oltre tale orario la disdetta non sarà accettata e il pasto verrà addebitato. In caso di errore, si prega di Contattare il Comune segnalando l'anomalia.

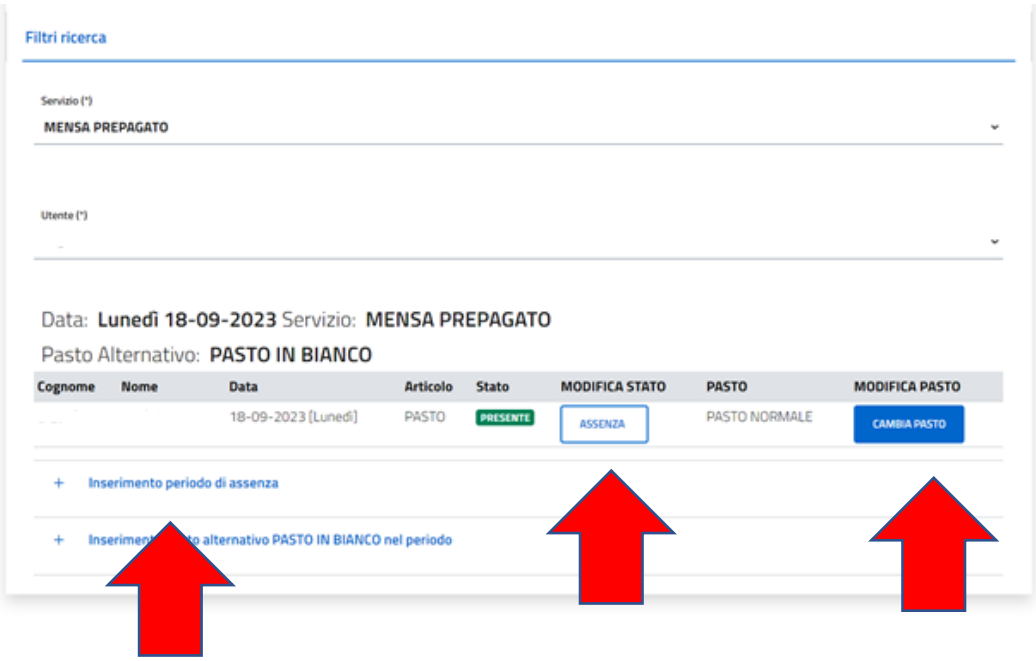
Come?

Quando lo studente è assente deve essere comunicata la disdetta del pasto attraverso:

1. scelta del servizio e dell'utente (figlio)



2. inserimento dell'assenza e/o della scelta del pasto alternativo



Comune di San Marco dei Cavoti

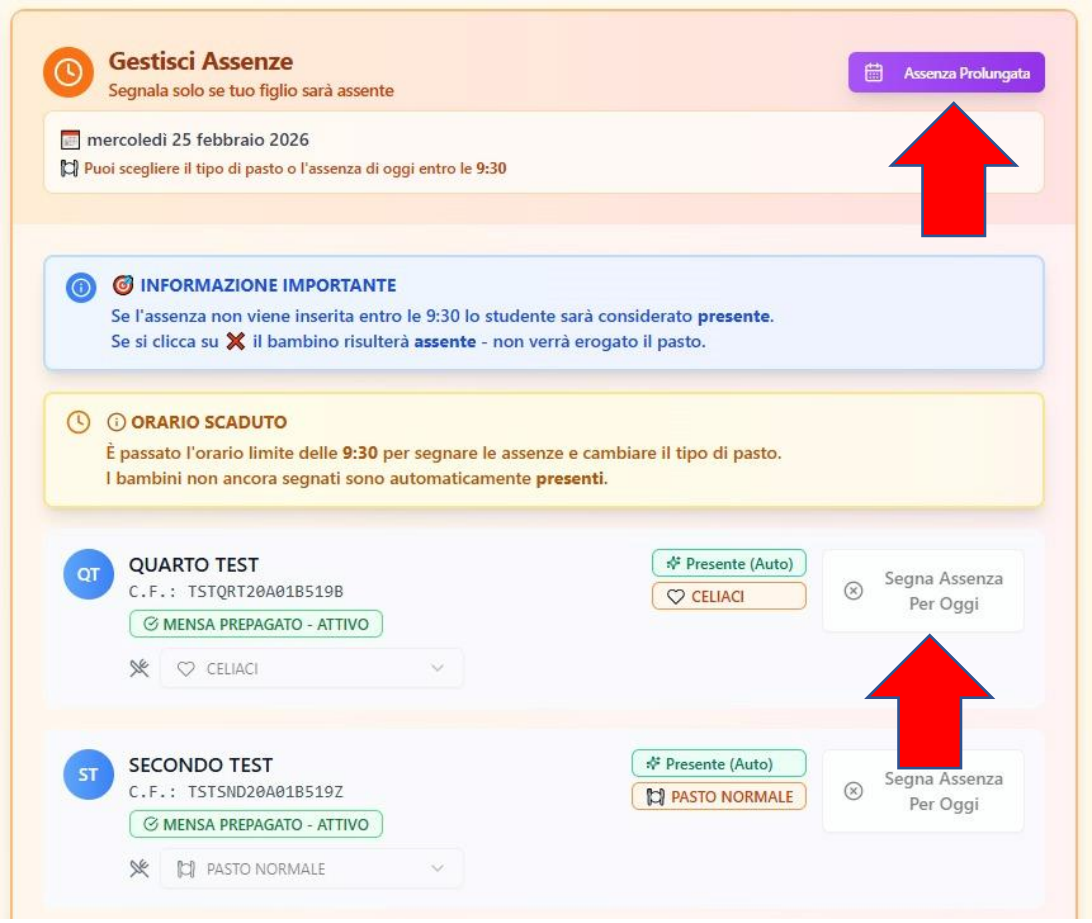
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Nel caso di un periodo prolungato di assenza (esempio malattia) è possibile inserire in una sola volta il periodo attraverso il menù “Inserimento periodo di assenza”.

Rientro anticipato rispetto ai giorni indicati con la disdetta. Cosa devo fare?
Se l’alunno rientra in mensa prima rispetto ai giorni di assenza già comunicati è necessario comunicarlo per permettere la preparazione del pasto.
Dal portale on line accedendo al sito del Comune e poi ai Servizi scolastici on line con le proprie credenziali SPID (come sopra descritto per la disdetta del pasto).

Quando NON serve disdire?
Non è necessario comunicare la disdetta quando la scuola comunica che l’attività didattica è sospesa e nei giorni festivi.

Posso inoltre utilizzare l’app per segnare l’assenza giornaliera o un eventuale periodo di più giorni di assenza con gli appositi pulsanti di seguito indicati.



Comune di San Marco dei Cavoti

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

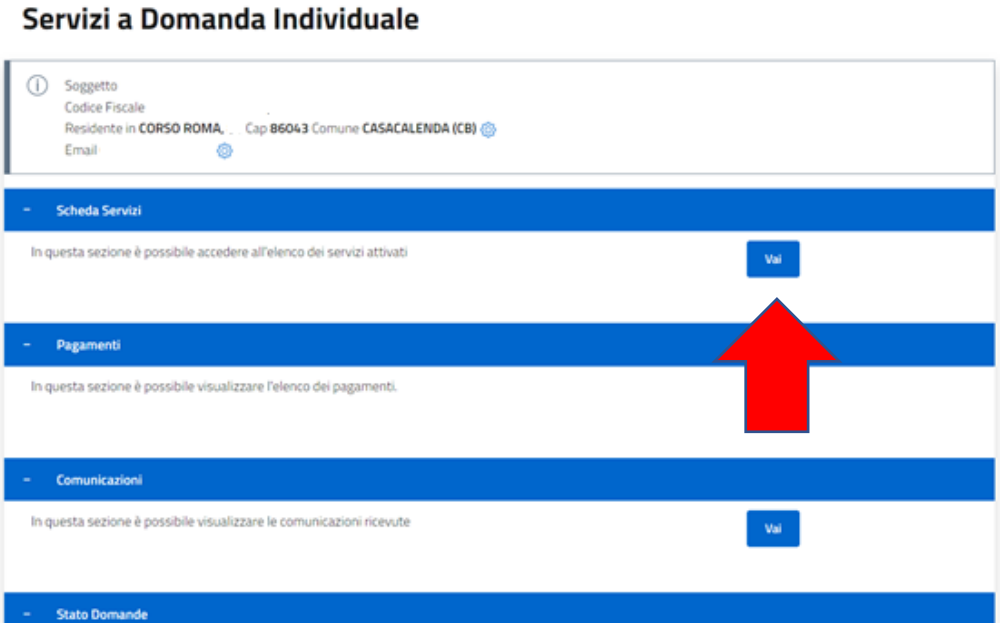
VISUALIZZAZIONE SCHEDA SERVIZI

Per visualizzare i servizi attivi, il numero di tessera necessario per effettuare le ricariche ed i giorni in cui si è usufruito del servizio, procedere nel modo seguente:

1. scegliere il menù “Consulta le tue posizioni”



2. Selezionare la voce scheda servizi

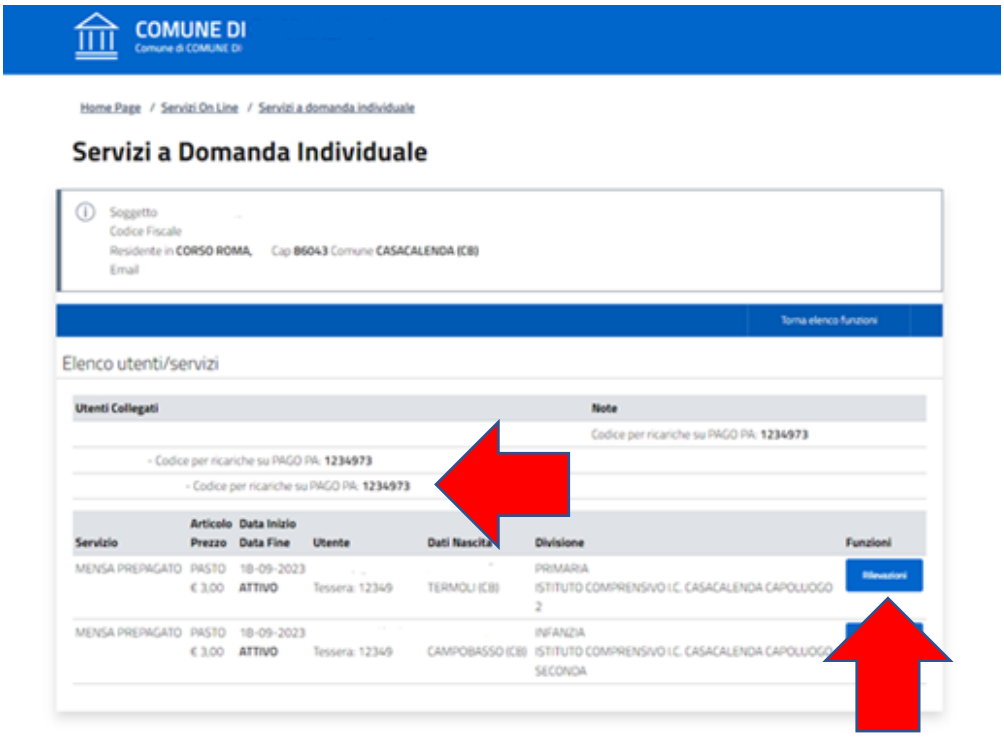


Comune di San Marco dei Cavoti

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Dalla schermata seguente è possibile conoscere il numero di scheda, da utilizzare per le ricariche, ed i giorni in cui il proprio figlio ha beneficiato del servizio mensa (pulsante RILEVAZIONI).

ATTENZIONE: il numero di Tessera è UNICO, indipendentemente dal numero di figli che usufruiscono del servizio.



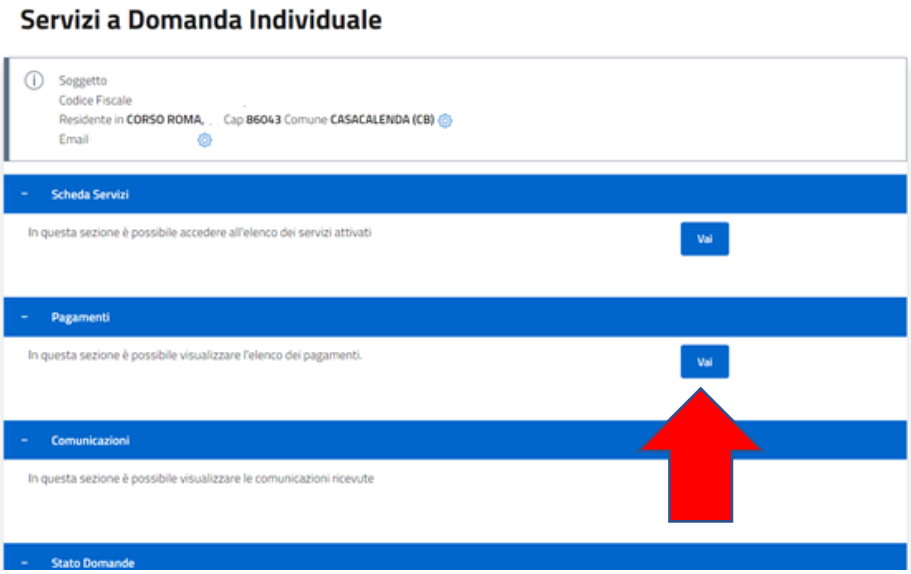
Comune di San Marco dei Cavoti

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

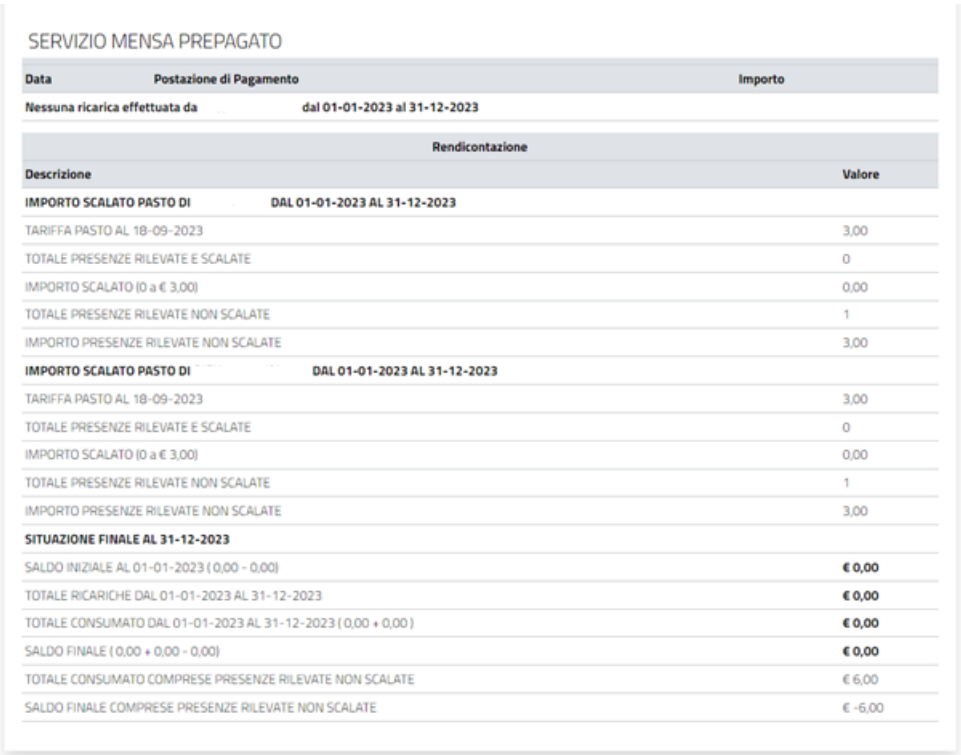
VISUALIZZAZIONE PAGAMENTI

Per visualizzare i pagamenti effettuati procedere nel modo seguente:

1. Selezionare la voce pagamenti



Dalla schermata è possibile visualizzare le ricariche effettuate e gli importi scalati per ogni figlio beneficiario.
Da questa maschera è possibile visualizzare il credito residuo sulla Tessera



SERVIZIO MENSA PREPAGATO

Data	Postazione di Pagamento	Importo
Nessuna ricarica effettuata da	dal 01-01-2023 al 31-12-2023	

Rendicontazione	
Descrizione	**Valore**
IMPORTO SCALATO PASTO DI DAL 01-01-2023 AL 31-12-2023	
TARIFFA PASTO AL 18-09-2023	3,00
TOTALE PRESENZE RILEVATE E SCALATE	0
IMPORTO SCALATO (0 a € 3,00)	0,00
TOTALE PRESENZE RILEVATE NON SCALATE	1
IMPORTO PRESENZE RILEVATE NON SCALATE	3,00
IMPORTO SCALATO PASTO DI DAL 01-01-2023 AL 31-12-2023	
TARIFFA PASTO AL 18-09-2023	3,00
TOTALE PRESENZE RILEVATE E SCALATE	0
IMPORTO SCALATO (0 a € 3,00)	0,00
TOTALE PRESENZE RILEVATE NON SCALATE	1
IMPORTO PRESENZE RILEVATE NON SCALATE	3,00
SITUAZIONE FINALE AL 31-12-2023	
SALDO INIZIALE AL 01-01-2023 (0,00 - 0,00)	**€ 0,00**
TOTALE RICARICHE DAL 01-01-2023 AL 31-12-2023	**€ 0,00**
TOTALE CONSUMATO DAL 01-01-2023 AL 31-12-2023 (0,00 + 0,00)	**€ 0,00**
SALDO FINALE (0,00 + 0,00 - 0,00)	**€ 0,00**
TOTALE CONSUMATO COMPRESE PRESENZE RILEVATE NON SCALATE	€ 6,00
SALDO FINALE COMPRESE PRESENZE RILEVATE NON SCALATE	€ -6,00

Comune di San Marco dei Cavoti

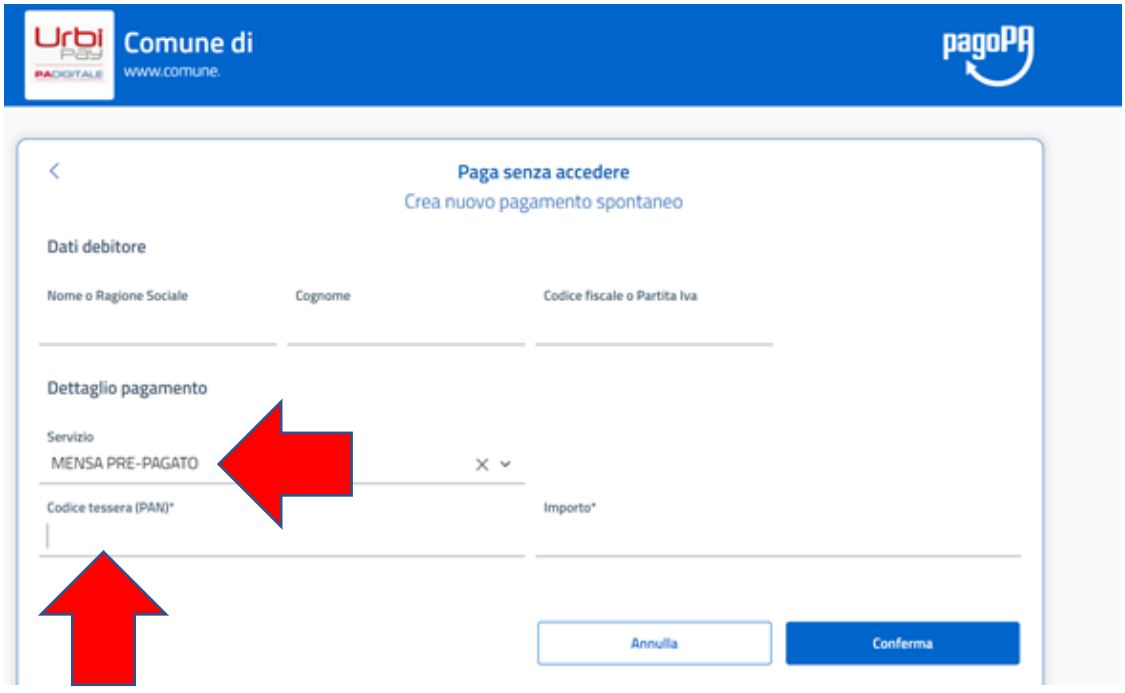
SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

RICARICA TESSERA

Seleziona il menù “Servizi di Pagamento PagoPA” quindi la voce “senza autenticazione con SPID/CIE”



Inserire i dati richiesti tra cui: **codice tessera** e scegliere il servizio **“MENSA PRE-PAGATO”**



Comune di San Marco dei Cavoti

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

Al termine dell'operazione è possibile effettuare il pagamento direttamente online attraverso il tasto "PAGA" oppure è possibile scaricare e stampare il bollettino (tasto STAMPA AVVISO) e pagarlo attraverso il circuito SISAL, presso le tabaccherie o gli ufficio Poste Italiane.



Per supporto tecnico contattare

PADIGITALE
INNOVAZIONE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE ADRIATICA

Centralino: 0874.1835001

Mail: assistenzaenti@padigitale-adriatica.it